

## RINGKASAN

**DEVA RIZKYA ABYANTO. Manajemen Sumberdaya Manusia di PT. Istana Cipta Sembada, Banyuwangi. Dosen Pembimbing M. Nur Ghoyatul Amin, S.TP., M.Sc., M.P.**

Keberhasilan perusahaan dalam bersaing untuk menjaga dan meningkatkan kualitas produk dibutuhkan suatu ilmu dan seni manajemen yang baik. Salah satu sub bidang manajemen yang perlu diperhatikan oleh perusahaan yakni manajemen sumberdaya manusia. Hal ini dikarenakan manajemen sumberdaya manusia merupakan poros utama dalam menjaga berkelanjutan sebuah organisasi di perusahaan. Manajemen sumberdaya manusia memiliki berbagai fungsi diantaranya yakni perencanaan, pengorganisasian, pengintegrasian, pengarahan, pengendalian, kompensasi, dan pemberhentian. PT Istana Cipta Sembada Banyuwangi, memiliki agenda yang bernama *Annual Meeting* yang dilakukan setahun sekali. *Annual Meeting*, merupakan agenda untuk mengetahui kinerja perusahaan secara keseluruhan, mengevaluasi serta membuat perencanaan untuk memperbaiki atau meningkatkan kinerja dari perusahaan. *Human Resource Development* perusahaan menggunakan metode KPI (*Key Performance Indicator*) untuk menilai kinerja dari sebuah perusahaan. PT. ICS Banyuwangi membagi dua posisi atau jabatan untuk proses rekrutmen yakni posisi karyawan borongan dan karyawan kontrak. Proses rekrutmen karyawan borongan langsung ditangani oleh perusahaan, sedangkan proses rekrutmen untuk karyawan kontrak dibagi menjadi yakni karyawan kontrak operasional dan karyawan kontrak bagian manajerial. Proses rekrutmen karyawan kontrak operasional langsung ditangani oleh perusahaan, sedangkan untuk karyawan kontrak bagian manajerial harus melalui *Head Office* terlebih dahulu. Karyawan yang baru dikontrak oleh perusahaan tentunya akan mendapatkan pelatihan dan orientasi kerja, dimana di PT.ICS ini pelatihan kerja dibagi menjadi dua yakni pelatihan kerja internal dan eksternal. Setiap karyawan baru akan mendapatkan orientasi kerja di hari pertama mereka. PT. ICS Banyuwangi dalam memberikan besar kompensasi karyawan ditentukan oleh, golongan, jabatan, loyalitas, keahlian dan kinerja karyawan. Karyawan akan mendapatkan kompensasinya sekali dalam sebulan. Karyawan kontrak akan mendapatkan kompensasi setiap tanggal 25, sedangkan untuk karyawan tetap dan bulanan setiap tanggal 3.